

CITTA' DI NETTUNO



CITTÀ DI NETTUNO

PROVINCIA DI ROMA

C.F. 02910820584 Partita I.V.A. 01133581007

Viale G. Matteotti, 37 00048 Nettuno (RM)

www.comune.nettuno.roma.it

AREA TECNICA ED ASSETTO DEL TERRITORIO

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO SPECIALISTICO LEGALE AMMINISTRATIVO DI SUPPORTO ALL' INTERA AREA TECNICA E DELL'USO DELLA PIATTAFORMA AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 6, DEL D. LGS. N. 165/2001

IL FUNZIONARIO

In esecuzione della Delibera di Consiglio comunale n° 39/2020, della Determina dirigenziale n° 1489 del 30.12.2020 e n° 97 del 05/02/2021

RENDE NOTO

Che è indetta una pubblica selezione per i titoli e colloquio per il conferimento di un INCARICO SPECIALISTICO LEGALE AMMINISTRATIVO DI SUPPORTO ALL'INTERA AREA TECNICA E L'USO DELLA PIATTAFORMA

Il rapporto di collaborazione esterna , sia dal punto di vista giuridico che economico, è disciplinato da apposita convenzione regolante i rapporti tra le parti.

Art 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico professionale consiste nell'attività di studio ed esame delle problematiche legale all'area tecnica ed in particolare relative alla gestione del demanio marittimo in conseguenza della legge regionale n° 1 del 27.02.2020 che ha disposto il trasferimento ai comuni delle competenze su aree e beni demaniali che abbiano finalità diverse da quelle turistico ricreative .

Ulteriori dettagli in merito all'oggetto dell'incarico sono definiti nell'allegato disciplinare.

Art 2 - DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà la durata di mesi sei con decorrenza dalla sottoscrizione della apposita convenzione/ disciplinare d'incarico regolante i rapporti tra le parti.

Art 3-TRATTAMENTO ECONOMICO, DURATA E DISPOSIZIONI GENERALI

Il compenso forfetario onnicomprensivo per l'espletamento dell'incarico è stabilito in € 12.000,00 compresa I.V.A. ritenute e contributi.

La durata del contratto è fissata in 6 mesi e diviene efficace dalla data di sottoscrizione del contratto.

Art 3 - REQUISITI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA COMPARATIVA

Possono proporre la candidatura i soggetti abilitati ad assicurare le prestazioni professionali di cui sopra purché in possesso dei seguenti titoli professionali:

- Diploma di laurea specialistica in giurisprudenza o laurea magistrale ex D.M. n° 270/2004
- Titolo di studio conseguito all'estero purché riconosciuto equipollente a quelli sopra richiesti;
- Abilitazione all'esercizio dell'attività forense ed effettivo esercizio della stessa con iscrizione all'Albo dell'Ordine degli Avvocati da almeno 10 (dieci) anni e contestualmente abilitazione al patrocinio dinanzi alle giurisdizioni superiori .
- Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica). Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 07/02/94 n. 174; ai candidati non italiani è in ogni caso richiesta un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Godimento dei diritti civili e politici (o non essere incorso in alcuna delle cause che, a norma delle vigenti disposizioni di legge, ne impediscano il possesso);
- Non aver riportato condanne penali, non essere stati interdetti o sottoposti a misure che non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e non essere sottoposto a misure di prevenzioni per tali delitti.
- Acquisita e comprovata esperienza e preparazione professionale specifica rispetto all'oggetto dell'affidamento da dichiarare attraverso curriculum.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

In nessun caso il rapporto di lavoro autonomo può trasformarsi in rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per la partecipazione alla selezione comporta, in qualunque tempo, la decadenza della nomina.

Art 4 - MODALITÀ DI AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

L'affidamento dell'incarico in oggetto avverrà nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento ed opportunità, proporzionalità e trasparenza.

Per l'affidamento si terrà conto dei seguenti elementi:

- a) Analisi dei curricula professionali per la valutazione della capacità tecnica nel settore e valutazione degli ulteriori titoli con particolare riferimento all'attività svolta, attinente l'oggetto dell'incarico, negli ultimi tre anni – verrà attribuito un punteggio = *max 45 punti*
- b) titolo di studio – verrà attribuito un punteggio massimo di *5 punti*
 - da 66/110 a 80/110= 1 punto
 - da 81/110 a 100/110=2 punti
 - da 101/110 a104/110= 3 punti
 - da 105/110 a 108/110= 4 punti
 - da 109/110 a 110/110 = 5 punti
- c) Colloquio al fine di valutare le competenze specifiche = *max 50 punti* .

Il calendario e la sede del colloquio saranno resi noti con pubblicazione all'Albo Pretorio online del Comune di Nettuno nella sezione AVVISI: (www.comune.nettuno.roma.it)

Art 5 - CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda di ammissione il concorrente deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del Testo Unico approvato con DPR 28/12/2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- a. nome, cognome;
- b. luogo e data di nascita, residenza ed eventuale recapito telefonico;
- c. l'esatto recapito postale (qualora il medesimo non coincida con la residenza) cui vanno inviate le comunicazioni relative alla procedura o indirizzo PEC;
- d. il possesso della cittadinanza richiesta;
- e. il godimento dei diritti civili e politici;
- f. di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione ivi inclusa l'insussistenza di conflitto di interessi, di non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo e di non essere sottoposto a misure di prevenzioni per tali delitti;
- g. il possesso del titolo di studio richiesto, della data del suo conseguimento e dell'Istituto che lo ha rilasciato e del punteggio conseguito. Per titoli di studio conseguiti all'estero si dovranno esplicitare gli estremi di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla normativa vigente;
- h. la data di iscrizione all'albo Albo professionale;
- i. il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE n° 679/2016 e del D. lgs 196/2003 come dallo stesso modificato.

Alla domanda dovrà essere allegato il curriculum dell'esperienza maturata ed eventuali titoli che il candidato ritenga utile ai fini della selezione per il conferimento dell'incarico in argomento ;

Ai sensi del DPR 20/12/2000 n. 445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR medesimo.

Art 6 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice e corredata della relativa obbligatoria documentazione, deve riportare tutte le indicazioni che il candidato è tenuto a fornire.

La domanda deve essere indirizzata in busta chiusa al:

Comune di Nettuno

Ufficio Protocollo

Via G. Matteotti, 37 00048 Nettuno Rm

e pervenire entro e non oltre le ore 12,00 di mercoledì 3 marzo 2021

Sulla busta è necessario apporre la scritta: Domanda per il conferimento di : INCARICO SPECIALISTICO LEGALE AMMINISTRATIVO DI SUPPORTO ALL'INTERA AREA TECNICA E L'USO DELLA PIATTAFORMA. La domanda sarà considerata ammissibile esclusivamente a condizione che pervenga entro il suddetto termine all'Ufficio Protocollo del Comune di Nettuno.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune di Nettuno, con l'attestazione del giorno e dell'ora dell'arrivo.

Saranno ritenute ammissibili anche le domande pervenute a mezzo del Servizio Postale, con raccomandata A.R.; anche in tal caso farà fede la data del timbro dell'Ufficio Protocollo del Comune di Nettuno, con l'attestazione del giorno e dell'ora dell'arrivo.

Ai sensi dell'art. 65 del D. Lgs. n. 82/2005, saranno inoltre considerate valide le domande trasmesse a mezzo pec al seguente indirizzo di posta elettronica certificata :

protocollogenerale@pec.comune.nettuno.roma.it

allegando, la scansione in formato PDF dell'originale della domanda debitamente compilata e sottoscritta dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di identità e degli altri documenti meglio specificati nel successivo articolo denominato "ALLEGATI ALLA DOMANDA";

Art 7 - ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati, in carta semplice:

- a.** fotocopia di un documento di identità in corso di validità.
- b.** curriculum vitae in formato europeo;
- c.** i documenti comprovanti eventuali ulteriori titoli che il candidato voglia far valere ai fini valutativi;
- d.** elenco in carta semplice, datato e sottoscritto, dei documenti presentati in allegato alla domanda di ammissione.

Art 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dai candidati saranno trattati nel rispetto del regolamento UE 679/2016 e del D. lgs 196/2003 e ss.mm.ii. Titolare del trattamento è il Comune di Nettuno c/o sede e protocollo istituzionale.

Art 9 – DISPOSIZIONE GENERALI

L'Amministrazione si riserva, in qualsiasi momento, la facoltà di non procedere con l'affidamento senza che questo produca alcun diritto ai partecipanti.

Copia dell'avviso di selezione è disponibile presso il Comune di Nettuno Ufficio Ambiente e sul sito del Comune di Nettuno www.comune.nettuno.roma.it albo pretorio online AVVISI.

Responsabile del procedimento : Funzionario Direttivo: Arch. I Alberto M. CAPOMAGGI - Tel 06 98 889 438- 434 indirizzo pec - protocollogenerale@pec.comune.nettuno.roma.it



Il Funzionario
Responsabile del Servizio Urbanistica
P.O. Arch. J Alberto M. CAPOMAGGI