



**CITTA' DI NETTUNO**  
Città Metropolitana di Roma Capitale

---

Area Amministrativa - Servizi Sociali - Cultura - Pubblica Istruzione  
Ufficio Scuola e Diritto allo Studio

---

**DETERMINA DIRIGENZIALE**

<b>NUMERO GENERALE 627</b>  <b>Data 29/07/2022</b>	<b>APPROVAZIONE TERMINI DI PROCEDURA E MODULISTICA PER LA FORNITURA GRATUITA, TOTALE O PARZIALE, DEI LIBRI DI TESTO, DIZIONARI, LIBRI DI LETTURA SCOLASTICI, SUSSIDI DIDATTICI DIGITALI O NOTEBOOK, SCUOLE MEDIE E SUPERIORI PER L'A.S. 2022- 2023.</b>
--	---



# CITTA' DI NETTUNO

## Città Metropolitana di Roma Capitale

---

Area Amministrativa - Servizi Sociali - Cultura - Pubblica Istruzione  
Ufficio Scuola e Diritto allo Studio

---

Responsabile del Procedimento: Roberta Sabatini  
Dirigente Responsabile di Area: Benedetto Sajeva

**OGGETTO: APPROVAZIONE TERMINI DI PROCEDURA E MODULISTICA PER LA FORNITURA GRATUITA, TOTALE O PARZIALE, DEI LIBRI DI TESTO, DIZIONARI, LIBRI DI LETTURA SCOLASTICI, SUSSIDI DIDATTICI DIGITALI O NOTEBOOK, SCUOLE MEDIE E SUPERIORI PER L'A.S. 2022-2023.**

### IL DIRIGENTE

adotta la seguente determinazione:

**PREMESSO CHE** con Deliberazione n° 5 del 12 luglio 2022 il Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione 2022/2024 e il Bilancio di previsione finanziario 2022/2024 (articolo 151 del D.Lgs. n.267/2000 e articolo 10 del decreto legislativo n° 118/2011);

**VISTO** il Decreto del Commissario Prefettizio n. 2 del 05 luglio 2022 che assegna alla Dirigente Dott.ssa Margherita Camarda la direzione dell'Area I Amministrativa - Servizi Sociali – Cultura - Pubblica Istruzione – Sport Turismo e Spettacolo e l'incarico di Responsabile ad interim dell'Area V Servizio Sviluppo Economico e Fondi Comunitari, Servizio Personale.

**VISTO** il Decreto del Commissario Straordinario n. 9 del 22 luglio 2022 che attribuisce all'Ing. Benedetto Sajeva le funzioni di Dirigente ad interim dell'Area I Amministrativa - Servizi Sociali – Cultura - Pubblica Istruzione – Sport Turismo e Spettacolo e ad interim dell'Area V Servizio Sviluppo Economico e Fondi Comunitari, Servizio Personale in sostituzione della Dott.ssa Margherita Camarda assente per ferie dal 22 luglio 2022 al 01 agosto 2022.

**VISTA** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 12 gennaio 2022 che ha approvato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione (PTPC) e il Piano Triennale per l'Integrità e la Trasparenza (PTIT) per il 2022-2024 (Legge n. 190 del 6 novembre 2012).

## ATTESO CHE

- con Determinazione n. G09172 del 13/07/2022 ha approvato le “*Linee guida ai Comuni per l'erogazione dei contributi per la fornitura gratuita, totale e parziale, dei libri di testo, dizionari, libri di lettura scolastici, sussidi digitali o notebook*”, per l'a.s. 2022-2023, a favore degli studenti residenti nel Lazio, nell'ambito delle politiche in favore delle famiglie meno abbienti, ai sensi dell'art. 27 della Legge 23.12.1998, n. 448;
- i Comuni, pertanto, dovranno pubblicizzare il più possibile l'iniziativa ed attivarsi per la raccolta delle domande delle famiglie residenti nel proprio territorio;
- raccolte le domande i Comuni dovranno provvedere alla valutazione formale della loro ammissibilità in base ai requisiti previsti dalla citata DGR n. 9172 del 13/07/2022;

**PRESO ATTO** che con nota della Regione Lazio - Direzione Formazione, Ricerca e Innovazione, Scuola e Università, Diritto allo Studio pervenuta in data 15 luglio 2022 - prot. 43079 veniva indicato nella data del **15 ottobre 2022** il termine ultimo per la trasmissione degli aventi diritto;

## TENUTO CONTO CHE:

- potranno accedere al beneficio, gli studenti residenti nel Comune di Nettuno che frequenteranno nell'a.s. 2022-2023 gli Istituti di Istruzione secondaria di I e II grado, statali e paritari e con ISEE (indicatore della situazione economica equivalente) **non superiore a euro 15.493,71** in corso di validità;
- la domanda è scaricabile dal sito del Comune di Nettuno ([www.comune.nettuno.roma.it](http://www.comune.nettuno.roma.it)), oppure può essere ritirata in modalità cartacea presso l'Ufficio URP sito in Viale G. Matteotti n. 37 e/o presso la portineria dell'ex ostello in Via della Vittoria n 2;
- la riconsegna deve pervenire brevi manu presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Nettuno sito in Viale G. Matteotti, 37 **entro e non oltre il 08 ottobre 2022 alle ore 12.00** oppure tramite l'indirizzo pec: [protocollogenerale@pec.comune.nettuno.roma.it](mailto:protocollogenerale@pec.comune.nettuno.roma.it).

**CONSIDERATO** che pertanto è necessario rendere nota alla cittadinanza l'informazione nei modi previsti dalla Legge;

## VISTI

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono pienamente richiamate,

**DI APPROVARE** l'Avviso Pubblico con il quale si rendono note le modalità e i termini per la richiesta di erogazione dei contributi per la fornitura gratuita, totale e parziale, dei libri di testo, dizionari, libri di lettura scolastici, sussidi digitali o notebook, per l'a.s. 2022-2023, a favore degli studenti residenti nel Comune di Nettuno, nell'ambito delle politiche in favore delle famiglie meno abbienti, ai sensi dell'art. 27 della Legge 23.12.1998, n. 448 nonché il modulo di richiesta e la dichiarazione sostitutiva che costituiscono parte sostanziale ed integrante del presente atto.

**DI PUBBLICARE** la citata modulistica sul sito istituzionale dell'Ente.

**DI DARE ATTO CHE** il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

**DI RENDERE NOTO**, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990, che il responsabile del procedimento amministrativo è la sig.ra Roberta Sabatini.

**DATO ATTO** dell'assenza del conflitto d'interesse ex art 6 bis della Legge n. 241/90 introdotto dalla Legge n. 190/2012 da parte del dirigente e del responsabile del procedimento.

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013.

**Il Responsabile di Procedimento**  
Roberta Sabatini

**Il Dirigente ad interim dell'Area**  
Benedetto Sajeve

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Benedetto Sajeve in data 29/07/2022  
Roberta Sabatini in data 29/07/2022



**Visti**

COMUNE DI NETTUNO

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 740**

Settore Proponente: **Area Amministrativa - Servizi Sociali - Cultura - Pubblica Istruzione**

Ufficio Proponente: **Ufficio Scuola e Diritto allo Studio**

Oggetto: **APPROVAZIONE TERMINI DI PROCEDURA E MODULISTICA PER LA FORNITURA GRATUITA, TOTALE O PARZIALE, DEI LIBRI DI TESTO, DIZIONARI, LIBRI DI LETTURA SCOLASTICI, SUSSIDI DIDATTICI DIGITALI O NOTEBOOK, SCUOLE MEDIE E SUPERIORI PER L'A.S. 2022-2023.**

Nr. adozione settore: **164**      Nr. adozione generale: **627**

Data adozione: **29/07/2022**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **NON NECESSARIO**.

Sintesi parere: **VISTO NON NECESSARIO**

Data **01/08/2022**

Responsabile del Servizio Finanziario  
**Simona Sbordoni**

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Simona Sbordoni in data 01/08/2022