



Città di Nettuno

Città Metropolitana di Roma Capitale

Codice Fiscale 02910820584 Partita Iva 01133581007

Viale Giacomo Matteotti, 37

Il Commissario Straordinario

DECRETO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 22 DEL 07/10/2022

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO TEMPORANEO DIREZIONE DELL'AREA II ECONOMICO FINANZIARIA.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

PREMESSO CHE con il D.P.R. del 30/06/2022 è stato disposto lo scioglimento del Consiglio Comunale di Nettuno e la contestuale nomina del Viceprefetto Dott. Bruno Strati quale Commissario Straordinario per la provvisoria gestione del comune suddetto, conferendogli i poteri spettanti al Consiglio Comunale, alla Giunta e al Sindaco;

PRESO ATTO della deliberazione Commissariale con i poteri di Giunta Comunale n. 02 del 29/06/2022 che modifica la macrostruttura dell'Ente rispondendo così al principio organizzativo concepito in una logica strettamente unitaria e coordinata con le esigenze della collettività e con l'attuazione del programma di governo;

DATO ATTO CHE con deliberazione di Giunta Comunale n. 89 del 30/06/2020 è stato approvato il "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi";

RICHIAMATI l'art 17 – Capo IV – "Attribuzione e revoca degli incarichi dirigenziali e area delle posizioni organizzative" di cui al Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi;

RICHIAMATO il proprio decreto n. 03 del 05/08/2022 con cui si conferisce al Dott. Gianluca Faraone l'incarico di dirigente dell'Area II Economico Finanziaria e *ad interim* dell'area VI Servizi Demografici e Statistici;

VISTA la determina dirigenziale n° 811 del 20/09/2022 con la quale il Dott. Gianluca Faraone è collocato in aspettativa, e ritenuto necessario garantire continuità all'azione amministrativa;

ATTESA la necessità di conferire l'incarico *de quo*;

Visto il D.Lgs. del 18/08/2000, n. 267 e s. mm. e ii;

Visto il D. Lgs. del 30/03/2001, n.165 e s. mm. e ii;

Visto lo Statuto Comunale;



Città di Nettuno

Città Metropolitana di Roma Capitale

Codice Fiscale 02910820584 Partita Iva 01133581007

Viale Giacomo Matteotti, 37

Il Commissario Straordinario

Visto il Reg.to comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi, D.G.M. n. 89/2020.

DECRETA

Per le motivazioni in premessa, di attribuire:

Alla Dott.ssa Margherita CAMARDA le funzioni di dirigente *ad interim* dell'Area II Economico Finanziaria, in sostituzione del Dott. Gianluca Faraone a partire dal 07/10/2022;

1. dare atto che il presente decreto non determina variazioni al trattamento retributivo attualmente percepito dal dirigente;
2. di dare atto che col presente incarico viene conferito al destinatario dello stesso, i poteri propri del dirigente, secondo le norme di legge e di regolamento ed in particolare quelle del Regolamento degli Uffici e Servizi, ai sensi dell'art. 107 D.lgs 267/2000;
3. di confermare ed assegnare inoltre, in capo al soggetto destinatario del presente decreto, la nomina di Datore di lavoro per le strutture da esso gestite: la "gestione della prevenzione" di cui al Titolo I, Capo III, del T.U.S., "nei luoghi di lavoro" ove svolgono la propria attività i lavoratori dei servizi, costituisce obbligo di ciascun Datore di Lavoro;
4. di dare atto che:
 - a) ciascun Dirigente-Datore di lavoro, per l'assolvimento dei propri obblighi, si avvale delle strutture centralizzate garantite dall'Ente nei limiti dei poteri decisionali propri e compatibilmente coi poteri degli altri Dirigenti-Datori di lavoro. In particolare, rientrano tra gli obblighi del Datore di Lavoro: la valutazione di tutti i rischi per la sicurezza e la salute dei lavoratori del Servizio; la formazione l'informazione e l'addestramento dei lavoratori del Servizio; le misure di prevenzione e protezione dai rischi, a fronte delle condizioni del luogo di lavoro, dei processi lavorativi adottati, delle sostanze o preparati manipolate e delle attrezzature da lavoro in uso (fisse e mobili); la scelta dei dispositivi di protezione individuale; la designazione dei "preposti" all'attuazione delle direttive ed al controllo della corretta esecuzione;
 - b) la sorveglianza sanitaria sui lavoratori del Servizio; la gestione delle emergenze nei luoghi di lavoro del Servizio, la consultazione dei rappresentanti dei lavoratori;
 - c) la tenuta della documentazione tecnico amministrativa e statistica; la definizione di un proprio programma di miglioramento.
 - d) ciascun Datore di Lavoro risponde degli obblighi suddetti nei limiti dei poteri decisionali e di spesa propri e compatibilmente con i poteri degli altri Dirigenti-Datori di lavoro che concorrono al funzionamento dell'Ente, ivi compresa, in funzione dei limiti richiamati, la manutenzione e conservazione del patrimonio edilizio comunale utilizzato, di cui agli obblighi inerenti al Titolo II – Luoghi di lavoro – limitatamente agli aspetti riconducibili ai "requisiti di conformità" dei



Città di Nettuno

Città Metropolitana di Roma Capitale

Codice Fiscale 02910820584 Partita Iva 01133581007

Viale Giacomo Matteotti, 37

Il Commissario Straordinario

luoghi di lavoro di cui all'Allegato IV - Requisiti dei luoghi di lavoro – del T.U.S.;
gli obblighi inerenti al Titolo V – Segnaletica di sicurezza – del T.U.S.;

5. di stabilire che il presente dispositivo abbia efficacia immediata per l'adozione dei provvedimenti con valenza esterna, fermi restando, in capo ai precedenti dirigenti, compiti e mansioni disposti dagli organi amministrativi;
6. E' fatto obbligo al soggetto destinatario del presente atto di conferimento di osservare le disposizioni dallo stesso recate. Al rispetto delle medesime prescrizioni sono tenuti tutti i soggetti, interni ed esterni all'Amministrazione che, a qualsiasi titolo, risultino interessati dagli effetti giuridici del presente provvedimento.

DISPONE

Che il presente provvedimento sia inviato oltre che agli interessati, ai sigg. Dirigenti, al Segretario Generale, al CED.

Di pubblicare il presente atto nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente, ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e nei termini di legge.

Dalla Residenza Municipale, li 07/10/2022

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Bruno STRATI