



CITTA' DI NETTUNO
Città Metropolitana di Roma Capitale

Area Segreteria Generale
Ufficio Segreteria Sindaco

DETERMINA DIRIGENZIALE

NUMERO GENERALE 141 Data 22/02/2022	AUTORIZZAZIONE INCARICO EXTRA IMPIEGO DIPENDENTE BARBARA TANEVINI
--	--



CITTA' DI NETTUNO

Città Metropolitana di Roma Capitale

Area Segreteria Generale
Ufficio Segreteria Sindaco

Responsabile del Procedimento: Francesca Minissale
Dirigente Responsabile di Area: Noemi Spagna Musso

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE INCARICO EXTRA IMPIEGO DIPENDENTE BARBARA TANEVINI

Premesso che l'Avv. Barbara Tanevini, C.F. TNVBBR74R57I838Z, dipendente a tempo indeterminato di questo Comune con il profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo, categoria D, posizione economica D4, presso l'AREA VIII Segreteria Generale, con nota n. 9790 del 15 febbraio 2022 ha chiesto l'autorizzazione a svolgere l'incarico extra impiego di Presidente del Nucleo di Valutazione presso il Comune di Monte San Giovanni Campano (FR), per il periodo n. 3 anni.

Viste le dichiarazioni del dipendente interessato che l'incarico:

- verrà svolto al di fuori dell'orario e dalla sede di lavoro, non comporterà alcuna interferenza con i propri compiti e doveri d'ufficio e verrà svolto senza l'utilizzo di beni, mezzi ed attrezzature del Comune;
- si svolgerà presso il Comune di Monte San Giovanni Campano (FR), con sede in piazza G. Marconi a Monte San Giovanni Campano;
- che non sussistono motivi di incompatibilità ed insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con le attività del Comune di Nettuno;
- che non sussistono attribuzioni specifiche che determinano rapporti con il soggetto che conferisce l'incarico extraistituzionale.

Preso atto che la presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Visto il D. Lgs. n° 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche ed integrazioni.

Visto il vigente Regolamento per la disciplina delle incompatibilità e la definizione dei criteri per il conferimento e l'autorizzazione di incarichi extra istituzionali al personale dipendente approvato con deliberazione di Giunta Comunale n° 163 del 6 novembre 2020 e successive modifiche ed integrazioni.

Attesa la propria competenza ai sensi dell'articolo 107 del T.U.EE.LL. D.Lgs. 267/00;

Dato atto che non sussiste conflitto di interesse ex articolo 6 bis della legge 241/90 da parte del Dirigente e del Responsabile del procedimento.

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa

1. di autorizzare l'Avv. Barbara Tanevini, dipendente a tempo indeterminato di questo Comune con il profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo, categoria D, posizione economica D4, presso l'AREA VIII Segreteria Generale, a svolgere l'incarico extra impiego di Presidente del Nucleo di Valutazione presso il Comune di Monte San Giovanni Campano (FR), per il periodo n. 3 anni.
2. Di informare il Comune di Monte San Giovanni Campano (FR) che entro il 30 aprile 2023 è tenuto a comunicare al Comune di Nettuno i compensi erogati all'Avv. Barbara Tanevini nell'anno 2022.
3. Di trasmettere il seguente provvedimento al dipendente Barbara Tanevini (barbara.tanevini@comune.nettuno.roma.it), al Dirigente ad interim dell'AREA V Personale e Fondi Comunitari Dott.ssa Noemi Spagna Musso (noemi.spagnamusso@comune.nettuno.roma.it) e per l'Anagrafe delle prestazioni a trasparenza@comune.nettuno.roma.it, per le comunicazioni alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, ai sensi dell'articolo 53 del D. Lgs. n° 165 del 30 marzo 2001 e successive modifiche ed integrazioni (schema PERLA PA).
4. di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'Albo on line dell'Ente e nella sezione Amministrazione Trasparente.
5. Dare atto che la presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Il Responsabile di Procedimento
Francesca Minissale

Il Dirigente dell'area
Noemi Spagna Musso

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Francesca Minissale in data 22/02/2022
Noemi Spagna Musso in data 22/02/2022



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 186**

Settore Proponente: **Area Segreteria Generale**

Ufficio Proponente: **Ufficio Segreteria Sindaco**

Oggetto: **AUTORIZZAZIONE INCARICO EXTRA IMPIEGO DIPENDENTE BARBARA TANEVINI**

Nr. adozione settore: **16** Nr. adozione generale: **141**

Data adozione: **22/02/2022**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **NON NECESSARIO**.

Sintesi parere: **VISTO NON NECESSARIO**

Data **28/02/2022**

Responsabile del Servizio Finanziario
Simona Sbordoni

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Simona Sbordoni in data 28/02/2022